

## Stappenplan opzetten of herinrichten van een interne Academie.

Het opzetten van een interne academie is een strategisch proces dat begint met een solide fundament. Net als bij de bouw van een huis moeten de eerste stappen zorgvuldig en precies worden uitgevoerd om een stabiele basis te leggen waarop de rest van het project kan voortbouwen.

Dit stappenplan is ontworpen om je door de eerste fasen te begeleiden, waarin je de basis legt door een grondige analyse, het formuleren van een visie en strategie, het organiseren van de structuur en het opstellen van een financieringsplan. Vervolgens kun je de overige stappen doorlopen, waarbij je steeds meer in detail gaat en alle elementen op elkaar afstemt om een goed functionerende interne academie te realiseren.

Metafoor: Het Bouwen van een Huis

Stel je voor dat je een huis gaat bouwen. De eerste vier stappen zijn als het leggen van de fundering en het plaatsen van het skelet van het gebouw. Zonder een stevige fundering zal het huis niet stabiel staan, en zonder een goed ontworpen skelet kunnen de muren en het dak niet op hun plaats worden gezet. Voor het bouwen van een interne Academie zijn de volgende vier stappen het fundament.

- 1- **Analyseer je organisatie** – Dit is alsof je de bouwplaats inspecteert en de grond onderzoekt. Je moet weten wat de omgeving nodig heeft en welke beperkingen er zijn voordat je begint.
- 2- **Formuleer een strategie en visie** – Dit is het maken van het bouwplan. Je moet duidelijk hebben wat je wilt bouwen, waarom, en hoe het eruit zal zien.
- 3- **Organiseer structuur en bestuur** – Dit is het opzetten van het skelet van het huis. Je bepaalt hoe de structuur eruit zal zien en wie verantwoordelijk is voor welke delen van de bouw.
- 4- **Maak een financieringsplan** – Dit is het veiligstellen van de financiële middelen voor je bouwproject. Je moet weten hoeveel het kost en waar het geld vandaan komt.

Zodra deze basisstappen stevig staan, kun je verder gaan met de meer gedetailleerde aspecten van de bouw, zoals het in kaart brengen van de benodigde resources, het maken van een communicatieplan, het ontwikkelen van een opleidingsplan, en het meetbaar maken van je succes. Net zoals bij de bouw van een huis, ga je van een globaal ontwerp naar steeds meer gedetailleerde plannen, waarbij je ervoor zorgt dat alle elementen goed op elkaar aansluiten en samenwerken.

## TE ONDERNEMEN ACTIES - FUNDAMENT INTERNE ACADEMIE 1 T/M 4

### 1. Analyseer je organisatie

- Definieer organisatiedoelstellingen.
- Verzamel en analyseer bedrijfsdocumenten zoals strategische plannen en jaarverslagen.
- Interview managers en medewerkers om te begrijpen welke vaardigheden en kennis ontbreken.
- Identificeer waarom de organisatie een interne Academie wil.
- Analyseer de externe omgeving.
- Onderzoek concurrenten en markttrends.
- Identificeer bestaande kernwaarden en visie op leren binnen de organisatie.
- Bepaal huidig en gewenste leercultuur.

### 2. Formuleer een strategie en visie

- Bepaal de doelstellingen van de academie.
- Organiseer workshops met stakeholders.
- Maak een SWOT analyse welke kansen en mogelijkheden je ziet voor de interne academie.
- Stel een leervisie op.
- Ontwikkel een leerstrategie.
- Zorg voor aansluiting bij de kernwaarden van de organisatie.

### 3. Organiseer structuur en bestuur

- Kies de positionering van de academie (centraal, decentraal, naast HR, onafhankelijk).
- Definieer rollen en verantwoordelijkheden, stel een governance-structuur op.
- Stel beleidsrichtlijnen op voor leren en ontwikkelen.
- Communiceer de structuur binnen de organisatie.

### 4. Maak een financieringsplan

- Analyseer beschikbare financiële middelen.
- Definieer budgetlijnen:
  - Bepaal hoe de financiering beheerd en toegewezen wordt. (centraal budget, per project, etc.).
  - Identificeer budgethouders.
- Maak een financieel jaarplan.

## TE ONDERNEMEN ACTIES: DETAILS VAN DE INTERNE ACADEMIE 5 T/M 8

### 5. Opleidingsplan

- Plan leerinterventies op strategisch, tactisch en operationeel niveau.
- Prioriteer projecten.
- Focus op projecten die de grootste impact hebben op de organisatie.
- Maak een implementatieplan.
- Stel een gedetailleerde planning op voor de uitvoering van de trainingen.

### 6. Breng de benodigde resources in kaart

- Identificeer benodigde kennis en vaardigheden.
- Bepaal welke interne en externe expertise nodig is.
- Kies een geschikt Learning Management System (LMS) en andere benodigde systemen.
- Ontwikkel partnerships.
- Zoek samenwerking met externe leveranciers voor specifieke trainingen en middelen.

### 7. Maak een communicatieplan

- Bepaal welke kanalen gebruikt worden om de academie en haar programma's te promoten.
- Plan en ontwikkel campagnes om medewerkers te informeren en te betrekken.
- Creëer marketingmateriaal.
- Implementeer feedbackmechanismen, overleg managers, klankbordgroep etc.

### 8. Maak je succes meetbaar

- Bepaal welke KPI's en andere metrieken gebruikt kunnen worden om succes te meten.
- Ontwikkel meetinstrumenten.
- Creëer enquêtes, evaluaties en andere methoden om feedback te verzamelen.
- Monitor en rapporteer.
- Gebruik de verzamelde data om continu verbeteringen door te voeren in de academie.

Door het model de Interne Academie te volgen en deze gedetailleerde acties per thema uit te voeren, kan je een effectieve en duurzame interne academie opzetten. Dit gestructureerde stappenplan helpt je bij elke fase van het proces, van de eerste analyse tot het meetbaar maken van succes, waardoor je organisatie kan profiteren van een sterke leercultuur.